

UBND TỈNH ĐỒNG NAI
SỞ CÔNG THƯƠNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /KH-SCT

Đồng Nai, ngày tháng năm

KẾ HOẠCH

Thông tin, tuyên truyền về kiểm soát thủ tục hành chính Sở Công Thương năm 2021

Căn cứ Kế hoạch số 116/KH-UBND ngày 06/01/2021 của UBND tỉnh về Thông tin, tuyên truyền kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021.

Để thực hiện có hiệu quả công tác kiểm soát thủ tục hành chính, Sở Công Thương xây dựng Kế hoạch thông tin, tuyên truyền về kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyên truyền kịp thời, sâu rộng các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, của các Bộ, ngành Trung ương và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của UBND tỉnh đối với công tác cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính.

- Nâng cao nhận thức, tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ của cán bộ, công chức trong việc triển khai thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính ngành công thương.

- Nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công trực tuyến từ đó tăng cường vận động, khuyến khích, hướng dẫn người dân và doanh nghiệp thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

- Hỗ trợ công tác tiếp nhận và xử lý các phản ánh về quy định hành chính, nâng cao chất lượng phục vụ và mức độ hài lòng của người dân khi thực hiện thủ tục hành chính; phòng, chống tham nhũng, lãng phí.

- Góp phần thực hiện tốt Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 về việc thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; nâng cao chất lượng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến, các tiện ích khác trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

2. Yêu cầu

- Cập nhật thông tin thường xuyên, kịp thời, đầy đủ các văn bản pháp luật, chủ trương, chính sách của nhà nước; nội dung tuyên truyền được trình bày rõ ràng, chuẩn xác, gần gũi, dễ hiểu; tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tiếp cận, thực hiện và giám sát việc thực hiện thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương.

- Công tác truyền thông, tuyên truyền về kiểm soát thủ tục hành chính phải gắn liền với các giải pháp theo kế hoạch 116/KH-SCT ngày 07/01/2021 của Sở Công Thương về kiểm soát thủ tục hành chính.

- Tăng lượng giao dịch dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến và sử dụng các tiện ích khác trên Cổng Dịch vụ công quốc gia tại địa chỉ <https://dichvucong.gov.vn> và Dịch vụ công trực tuyến tỉnh Đồng Nai tại địa chỉ <https://dichvucong.dongnai.gov.vn>.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC VÀ ĐỐI TƯỢNG TUYÊN TRUYỀN

Công tác thông tin, tuyên truyền kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021 tập trung vào các nội dung sau:

1. Đối với cán bộ, công chức:

1.1. Nội dung tuyên truyền

a) Các văn bản của Trung ương và địa phương về cải cách thủ tục hành chính:

- Nghị quyết số 17-NQ/TW của Hội nghị lần thứ 5 Ban chấp hành TW Đảng (khóa X) về đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của bộ máy Nhà nước; Chương trình hành động của Chính phủ, Tỉnh ủy, UBND tỉnh thực hiện Nghị quyết TW Đảng (khóa X);

- Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh Đồng Nai lần thứ XI, nhiệm kỳ 2020 - 2025; Kế hoạch số 51-KH/TU ngày 21/02/2008 của BCH Đảng bộ tỉnh về thực hiện Nghị quyết số 71/NQ-TW ngày 01/8/2007 tại Hội nghị lần thứ 5 BCH TW Đảng (khóa X) về đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của bộ máy Nhà nước;

- Nghị quyết Hội nghị TW 7; Nghị quyết Hội nghị TW 8 khóa XII;

- Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC;

- Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 45/2020 ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 01/01/2019 của Chính phủ về việc tiếp tục thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2019 và định hướng đến năm 2021; Nghị quyết số 68/NQ-CP ngày 12/5/2020 của Chính phủ ban hành Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh giai đoạn 2020 - 2025; Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 30/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

- Quyết định số 1291/QĐ-TTg ngày 07/10/2019 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan TW được tổ chức theo ngành dọc đóng tại địa phương đưa ra tiếp nhận tại Trung tâm hành chính công cấp tỉnh, Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cấp huyện, cấp xã;

- Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021 của UBND tỉnh và các quy định về thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4; thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông hiện đại tại các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh;

- Chủ trương, chính sách pháp luật của Đảng, Nhà nước; các Đề án, Chương trình, Kế hoạch, văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, UBND tỉnh về công tác kiểm soát thủ tục hành chính; các văn bản chỉ đạo, điều hành của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, các Bộ, ngành và tỉnh trong thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến Công Dịch vụ công quốc gia;

- Kế hoạch số 116/KH-SCT ngày 07/01/2021 của Sở Công Thương kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021.

b) Quy định về quyền và nghĩa vụ, trách nhiệm, đạo đức của cán bộ, công chức ngành công thương trong thực thi công vụ, nhất là trong giải quyết các công việc liên quan đến người dân; các quy tắc ứng xử, văn hóa trong giao tiếp, tác phong, thái độ phục vụ nhân dân của cán bộ, công chức; trách nhiệm, nghĩa vụ của cán bộ, công chức được phân công thực hiện công tác tiếp nhận, giải quyết các phản ánh, kiến nghị của người dân và doanh nghiệp về quy định hành chính thuộc thẩm quyền của ngành công thương.

c) Giải đáp, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong thực hiện các quy định của pháp luật, nhất là trong thực hiện thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp. Mỗi cán bộ, công chức là một tuyên truyền viên về lợi ích khi thực hiện thủ tục hành chính trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

d) Tuyên truyền các hoạt động thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính của Sở Công Thương.

đ) Tuyên truyền, biểu dương những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác cải cách thủ tục hành chính.

e) Phê phán những hiện tượng tiêu cực, thái độ cửa quyền, hách dịch, gây khó khăn, phiền hà đối với cán bộ, công chức trong quá trình tiếp nhận, giải quyết hồ sơ, thủ tục hành chính.

1.2. Hình thức tuyên truyền

a) Đăng tin, bài viết và các văn bản kiểm soát thủ tục hành chính trên Trang thông tin điện tử của sở.

b) Thông qua các phương tiện thông tin đại chúng như: Báo Đồng Nai, Đài phát thanh truyền hình Đồng Nai.

c) Công khai, minh bạch đầy đủ, rõ ràng, đúng quy định các thủ tục hành chính tại Trung tâm hành chính công của tỉnh tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân tra cứu, cập nhật và tìm hiểu thông tin.

d) Kết hợp với các hình thức tuyên truyền khác như: băng rôn, phát tờ rơi, tờ gấp... liên quan đến cải cách hành chính, phù hợp với từng mục tiêu, yêu cầu của các lĩnh vực có liên quan của sở.

2. Đối với người dân và doanh nghiệp

2.1. Nội dung tuyên truyền

a) Những nội dung cơ bản của chủ trương, chính sách của Nhà nước có liên quan đến người dân, doanh nghiệp.

b) Bộ thủ tục hành chính ngành công thương trên địa bàn tỉnh, danh mục các dịch vụ công thuộc ngành công thương trên địa bàn tỉnh đã được công bố theo Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh.

c) Hướng dẫn cách thức, nội dung cần biết khi thực hiện thủ tục hành chính trên Cổng Dịch vụ công của tỉnh; trên phần mềm khuyến mại của tỉnh và trên cổng Dịch vụ công quốc gia; các tiện ích cải cách hành chính mới tạo thuận lợi cho người dân, tổ chức trong giải quyết thủ tục hành chính.

d) Hướng dẫn, giải đáp, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong thực hiện các quy định pháp luật, nhất là trong thực hiện thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp.

đ) Thông tin rộng rãi đến cộng đồng người dân và doanh nghiệp về kết quả hoạt động thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính; trọng tâm là tập trung tuyên truyền về các quy định, kết quả giải quyết thủ tục hành chính của sở.

e) Hệ thống phản ánh, kiến nghị trên Cổng dịch vụ công, Dịch vụ công Quốc gia và Tổng đài Dịch vụ công tỉnh (1022); cách thức phản ánh, kiến nghị về quy định, thủ tục hành chính của ngành công thương trên địa bàn tỉnh.

2.2. Hình thức tuyên truyền

a) Trên Cổng thông tin điện tử, tạp san hàng tháng, quý của sở; thường xuyên cập nhật thủ tục hành chính đã được sửa đổi, bổ sung; các tin tức về cải cách hành chính, các Nghị định, Thông tư quy định mới, chính sách mới tạo thuận lợi cho người dân trong giải quyết thủ tục hành chính.

b) Thông qua niêm yết công khai các thủ tục hành chính, bộ hồ sơ mẫu tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, tại cơ quan với hình thức công khai rõ ràng, đúng quy định, thuận lợi cho việc tìm hiểu, tra cứu thông tin, ứng dụng điện thoại, tổng đài dịch vụ công 1022....

c) Tuyên truyền về cải cách hành chính trên Cổng thông tin điện tử của sở với những nội dung súc tích, dễ hiểu, dễ ghi nhớ.

d) Thông qua băng rôn, khẩu hiệu, tờ rơi,...liên quan đến cải cách hành chính, phù hợp với từng mục tiêu, yêu cầu của các lĩnh vực có liên quan đến lĩnh vực công thương.

đ) Thông qua các phương tiện thông tin đại chúng như: Báo Đồng Nai, Đài phát thanh truyền hình Đồng Nai.

e) Thông qua phương tiện công nghệ thông tin: tin nhắn SMS, Zalo, tổng đài Dịch vụ công 1022,...

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện tuyên truyền hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021 do ngân sách Nhà nước đảm bảo phân cấp ngân sách Nhà nước theo quy định hiện hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng đơn vị thuộc Sở

Căn cứ nội dung tại Kế hoạch này, chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền trong cán bộ, công chức thuộc đơn vị quản lý bằng các hình thức phù hợp và theo phân công đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả. Chủ động đề xuất những sáng kiến, giải pháp cải cách thủ tục hành chính đặc biệt trong công tác truyền thông, tuyên truyền để góp phần nâng cao chất lượng công tác cải cách thủ tục hành chính và kiểm soát thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực công thương trên địa bàn tỉnh.

2. Phòng Kế hoạch- Tài chính- Tổng hợp

- Chủ động phối hợp với các cơ quan Báo, Đài truyền, vận động cán bộ, công chức tích cực tham gia vào quy trình kiểm soát thủ tục hành chính.

- Trên cơ sở dự trù kinh phí của các phòng về công tác tuyên truyền kiểm soát thủ tục hành chính lập dự toán kinh phí thực hiện nhiệm vụ trong dự toán ngân sách năm hoặc lồng ghép vào kế hoạch cải cách hành chính gửi Sở Tài chính tổng hợp, trình UBND tỉnh quyết định trong công tác tuyên truyền hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính.

3. Thanh tra sở

- Là đầu mối cung cấp thông tin và hỗ trợ tài liệu tuyên truyền cho các cơ quan, đơn vị và các cơ quan báo, đài; Chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị xây dựng kinh phí thực hiện tuyên truyền hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính được bố trí trong nguồn kinh phí hoạt động thường xuyên của sở.

- Cập nhật thông tin thường xuyên, kịp thời, đầy đủ các văn bản pháp luật, chủ trương, chính sách của nhà nước

- Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc tổ chức thực hiện; theo dõi, tổng hợp báo cáo UBND tỉnh kết quả thực hiện Kế hoạch.

4. Chế độ thông tin, báo cáo

Các phòng thuộc Sở báo cáo kết quả công tác truyền thông về Sở Công Thương (qua Thanh tra Sở) theo định kỳ 3 tháng, 6 tháng, 9 tháng và năm (nội dung lồng ghép trong báo cáo định kỳ 3 tháng, 6 tháng, 9 tháng và năm của phòng, đơn vị).

Trên đây Kế hoạch thông tin, tuyên truyền về kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021 của Sở Công Thương. Đề nghị các phòng, đơn vị triển khai thực hiện, trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo về Sở Công Thương (thông qua Thanh tra Sở) để báo cáo lãnh đạo Sở xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Tư pháp;
- Sở Nội vụ;
- BLĐ Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc sở;
- Lưu: VT, TT.

(D/Tuan/116/KH-UBND/2021/Thongtintuyentruyen)

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Trí Phương